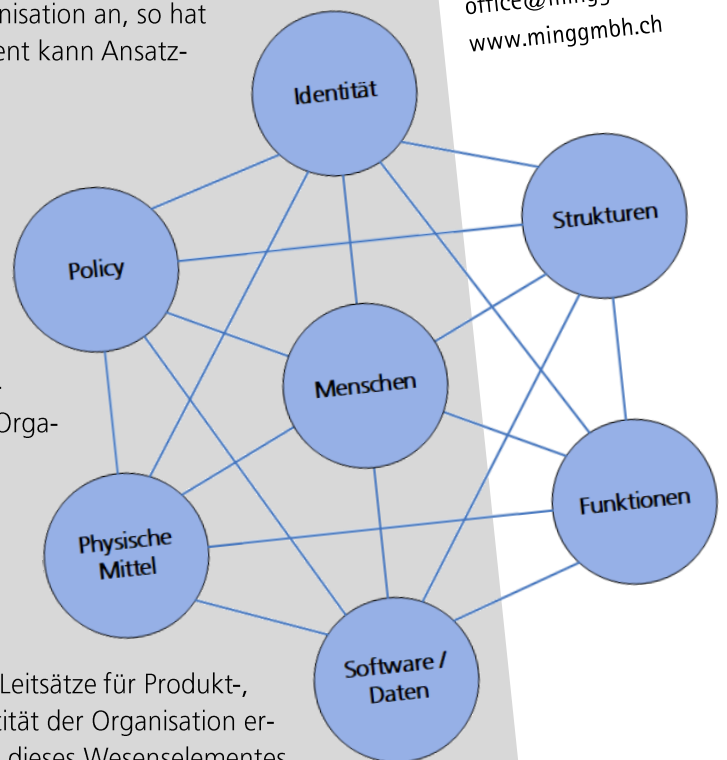


DIE 7 WESENSELEMENTE EINER ORGANISATION

In der folgenden Darstellung sind in Anlehnung an das Trigon Modell die Elemente einer Organisation aufgeführt. Jede Organisation besteht aus 7 grundlegenden Elementen, welche alle in enger wechselseitiger Beziehung zueinanderstehen.

Setzt nun eine Veränderung an einem Element einer Organisation an, so hat dies Auswirkungen auf die anderen Elemente. Jedes Element kann Ansatzpunkt für Veränderungen sein.

Ming.GmbH
 Markus Ming
 Gesellschaftsstrasse 39
 CH-3012 Bern
 +41 (0)31 305 20 50
 office@minggmbh.ch
 www.minggmbh.ch



1. IDENTITÄT

Unter Identität verstehen wir die gesellschaftliche Aufgabe der Organisation, die Mission, der Sinn und Zweck, das Leitbild, Fernziel, die Philosophie und die Grundwerte der Organisation. Es geht dabei um das historische Selbstverständnis, das sich letztendlich in einer erlebbaren Organisationskultur ausdrückt. Die Identität der Organisation schafft ein Image bei Kunden, Lieferanten und Partnern und markiert Selbständigkeit bzw. Abhängigkeit.

2. POLICY

Unter Policy verstehen wir die langfristigen Programme und Pläne der Organisation, die Unternehmenspolitik, die Leitsätze für Produkt-, Finanz-, Kosten- und Personalpolitik, die sich aus der Identität der Organisation ergeben. Die Strategie der Organisation ist ein wichtiger Teil dieses Wesenselementes.

3. MENSCHEN

Unter Menschen verstehen wir die Mitarbeitenden und deren Beziehung untereinander und gegen aussen. Organisationsintern geht es im Wesentlichen um ihre Kompetenzen (das Wissen und Können) ihre Haltungen, Einstellungen, Beziehungen, Führungsstil, informelle Zusammenhänge und Gruppierungen, Rollen, Macht und Konflikte. Organisationsextern geht es um die Pflege der informellen Beziehungen zu externen Stellen, Beziehungsklima zwischen Verwaltungsorganisationen und den Stil des Umgangs mit Macht gegenüber dem Umfeld und den Menschen ausserhalb der Organisation.

4. FUNKTIONEN

Unter Funktion verstehen wir beispielsweise Beschaffung, Administration, Steuerung, Koordination und Verkauf. Bei jeder Funktion lassen sich die vier Aspekte Verantwortung, Rolle, Aufgabe, und Kompetenzen unterscheiden.

5. STRUKTUREN

Zu den Strukturen einer Organisation gehören Vorgaben, Regeln, Vereinbarungen, Aufbauorganisation, Führungshierarchie, Prozesse sowie strukturelle Beziehungen zu externen Gruppierungen. Strukturen sind Muster und Abmachungen, die der Kontinuität und der Komplexitätsreduktion dienen und damit Ordnung und Orientierung nach Innen und Aussen schaffen.

6. SOFTWARE / DATEN

Software, IT-Lösungen und Daten, welche die Kernprozesse der Organisation unterstützen, die Automatisierung, die Steuerung und die Kontrolle der Abläufe und Arbeiten gewährleisten, die notwendigen Informationen sammeln, strukturieren, aufbereiten und bedarfsgerecht zur Verfügung stellen. Software und Daten sind das Gehirn und das Gedächtnis der wertschöpfenden Tätigkeiten einer Organisation.

7. PHYSISCHE MITTEL

IKT-Systeme, Instrumente, Maschinen, Geräte, Material, Möbel, Immobilien, Transportmittel und finanzielle Mittel (Kapitalausstattung, liquide Mittel) gehören zum Bereich der physischen Mittel.

● QUELLEN UND WEITERFÜHRENDE LITERATUR

Walter Häfele
OE-Prozesse initiieren und gestalten.
Verlag Paul Haupt, Bern, Stuttgart, Wien, 2015

Friedrich Glasl et al.
Professionelle Prozessberatung
Verlag Paul Haupt, Bern, Stuttgart, Wien, 2014

10. Juni 2020 / Markus Ming